

# **REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**



# ÍNDICE

1	Objeto.....	3
2	Contacto.....	3
3	Registro de actividades de tratamiento .....	4
4	Registro de actividades de tratamiento como Encargado de tratamiento .....	14

## **1 Objeto**

El objeto de este documento es registrar las actividades de tratamiento efectuadas bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Alfafar tanto de las que la organización es Responsable del Tratamiento, como de las que es Encargado del Tratamiento.

## **2 Contacto**

Para lo relativo a las actividades de tratamiento que realiza el Ayuntamiento de Alfafar los datos de contacto son:

### **Ayuntamiento de Alfafar**

Teléfono: 963 182 126

Email: [alfafar@alfafar.es](mailto:alfafar@alfafar.es)

Dirección: Plaça de l' Ajuntament, 1 - 46910 Alfafar – Valencia

Los datos de contacto del delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Alfafar son:

[dpd@alfafar.es](mailto:dpd@alfafar.es)

### 3 Registro de actividades de tratamiento

El Ayuntamiento de ALFAFAR es Responsable del Tratamiento de las siguientes actividades de tratamiento:

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
1.	ADL	Gestión de empleo: ciudadano – comercio local/ empresa	Apoyo de iniciativas de promoción económica, acciones pro empleo, orientación profesional e intermediación e inserción laboral;	Empleados; ciudadanos y residentes; solicitantes; demandantes de empleo	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Detalles de empleo Datos académicos y profesionales Características personales Circunstancias sociales Datos económicos Datos especialmente protegidos: salud (discapacidad)	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la Administración del Estado, Comunidad autónoma; empresa externa (Semita)	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
2.	ADL	Impartición de cursos	Organización de Cursos localmente	Empleados; ciudadanos y residentes; solicitantes; demandantes de empleo, empresas y comercio local	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono Detalles de empleo Datos académicos y profesionales Datos especialmente protegidos: salud (discapacidad)	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
3.	ADL	Impartición de cursos	Organización de Cursos del SERVEF en local municipal	Empleados; ciudadanos y residentes; solicitantes; demandantes de empleo, empresas y comercio local	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono Detalles de empleo Datos académicos y profesionales Datos especialmente protegidos: salud (discapacidad)	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la Administración del Estado, Comunidad autónoma (SERVEF)	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
4.	ADL	Campaña de marketing – empresas / Comercio Local	Campañas de marketing para desarrollo de Comercios Locales/ empresas	Ciudadanos/ consumidores y con Comercios Locales y empresas	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI/CIF, dirección, teléfono Detalles relativos a la actividad	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
5.	Alcaldía	Cita Previa Alcalde	Cita previa para reunirse con el alcalde	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, teléfono	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
6.	Alcaldía	Transparencia	Exposición de datos económicos sobre el organismo en web municipal y estatal	Ciudadanos en general	Datos identificativos: Nombre y apellidos de concejales Sueldo mensual concejales	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
7.	Biblioteca	Actividades (Biblioteca)	Confección de diploma acreditativo de la participación en nuestra Campaña de Animación Lectora	Alumnos/as de 6º de primaria que han participado en todas las actividades de la campaña	Datos identificativos: Nombre y apellidos	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
8.	Biblioteca	Alta en la Red de Lectura Pública Valenciana	Uso de los datos para dar de alta a ciudadanos/as en el servicio de préstamo de la Red de biblioteca, controlar fechas de préstamo y devolución de libros, así como posibles reservas de documentos por parte de usuarios/as.	Usuarios de la biblioteca	Apellidos, nombre, fecha de nacimiento, DNI, domicilio (residencia habitual), nacionalidad, teléfono, correo electrónico En caso de altas de menores autorización de padre, madre o tutor	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
9.	Biblioteca	Envíos vía e-mail.	Envío y comunicaciones de cuestiones relacionadas con la biblioteca: Enviar boletines de novedades bibliográfica Reclamar devoluciones con retraso Avisar de reserva de libros disponible Ocasionalmente, informar de alguna evento o cuestión de interés (semana del libro de Alfajar, acto conmemorativo que se pueda celebrar en la biblioteca...)	Usuarios de la biblioteca	Dirección de correo electrónico	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
10.	Biblioteca	Llamadas telefónicas	Llamadas a usuarios/as, propias del funcionamiento habitual de la biblioteca: Reclamar devoluciones con retraso Avisar de reserva de libros disponible Aclarar algún dato de la ficha de usuario	Usuarios de la biblioteca	Número de teléfono	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
11.	Biblioteca	Premios	Tramitación de concurso de marcapáginas y resolución de premios.	Usuarios, concursantes	Datos identificativos: Apellidos, nombre, fecha de nacimiento, DNI, domicilio (residencia habitual), nacionalidad, teléfono, correo electrónico, imagen	Art.6.1 a) RGPD a) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos En caso de menores de edad, otorgará el consentimiento su tutor legal o representante	Cesión de imagen del ganador a redes sociales y pagina web del Ayuntamiento.	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
12.	Bienestar Social	Peticiones de ayudas / subvenciones del área de Bienestar Social	Gestión de las ayudas solicitadas/prestadas por servicios sociales	Ciudadanos y residentes; beneficiarios	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Detalles de empleo Datos académicos y profesionales Características personales Circunstancias sociales Datos económicos, financieros y de seguros Datos especialmente protegidos: Salud, racial o étnico; infracciones penales y administrativas	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Entidades sanitarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
13.	Bienestar Social	Atención Ciudadana del área de Bienestar Social: - SEAFI - Familiares Dependientes - Discapacidades	Gestión personal por servicios sociales	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Detalles de empleo Datos académicos y profesionales Características personales Circunstancias sociales Datos económicos, financieros y de seguros Datos especialmente protegidos: Salud, racial o étnico; infracciones penales y administrativas	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Entidades sanitarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
14.	Bienestar Social	Información para adolescentes en Centros Educativos y personalmente (UPCCA)	Gestión personal por servicios sociales en la subárea de Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas (UPCCA)	Ciudadanos y residentes; Centros Educativos locales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Datos académicos y profesionales Características personales Circunstancias sociales Datos económicos, financieros y de seguros Datos especialmente protegidos: Salud, racial o étnico; infracciones penales y administrativas	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Centros Educativos locales	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
15	Cementerio Municipal	Cementerio Municipal	Gestión de las sepulturas y nichos del cementerio, así como el registro de altas y bajas de titulares y cobro de la misma	Propietarios arrendatarios Representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público Tasa por la prestación de servicios de cementerio municipal.	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
17.	Comunicación y Diseño	Envío de información por WhatsApp	Envío de noticias y envíos puntuales demandados por WhatsApp	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, correos electrónicos	Art.6.1 RGDPA) Consentimiento interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
18.	Comunicación y Diseño	Campañas de comunicación, información y marketing municipal	Campañas varias de comunicación de eventos, así como información municipal de interés	Ciudadanos y residentes	Nombres de entidades, así como datos de los eventos	Art.6.1 RGDPe) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
19.	Participación ciudadana	Participación en actividades y cursos	Inscripción y participación en las actividades y cursos de promoción y difusión por correo electrónico	Ciudadanos y residentes; interesados, asociaciones representantes legales	Datos identificativos de la asociación: Nombre asociación, CIF, dirección, teléfono. Datos identificativos de las personas/personas que van a participar: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono.	Art.6.1 RGDPA) Consentimiento interesado	Empresas, fundaciones, asociaciones, Universidades	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
20.	Participación ciudadana	Propuestas ciudadanas	Gestión de propuesta ciudadanas para el uso consensuado de presupuesto en el municipio y consultas ciudadanas incluidas el buzón municipal de sugerencias	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGDPC) Obligación legal Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana Reglamento Municipal de participación ciudadana	Hosting de BBDD en empresa externa (Alfatec)	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
21.	Participación ciudadana	Transparencia – Servicios Generales	Gestión de acceso a la información pública.	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGDPC) Obligación legal Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
22.	Cultura, Fiestas y Deportes	Premios	Tramitación y resolución de premios por participación en diferentes concursos organizados por el Ayuntamiento	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGDPA) Consentimiento interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
23.	Cultura, Fiestas y Deportes	Homenajeados	Actividades de homenaje a personas relevantes del municipio	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGDPA) Consentimiento interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
24.	Cultura, Fiestas y Deportes	Participación en actividades	Inscripción y participación en las actividades de promoción y difusión por correo electrónico	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGDPA) Consentimiento interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
25.	Cultura, Fiestas y Deportes	Actividades culturales, sociales y deportivas	Gestión, fomento y apoyo a actividades culturales, deportivas y sociales	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Características personales Circunstancias sociales Datos académicos y profesionales Datos económicos, financieros y de seguros	Art.6.1 RGDPe) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
26.	Educación	Bono material Escolar	Gestión del Bono Escolar, así como su validación en Centros Adheridos al programa	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGDPe) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Centros adheridos al programa de Bono Escolar (Carrefour, papelerías...). A dichos centros SOLO se facilita nombre y apellidos, DNI y código de bono escolar.	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
27.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Historial educativo	Gestión de los datos requeridos por la Conselleria de Educación para el expediente alumnado.	Alumnos, representantes legales, equipo educativo, dirección	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen. Datos académicos Circunstancias personales y familiares Datos salud	Art.6.1 RGDPe) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
28.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Autorización progenitor	Gestión de la firma del otro progenitor en el trámite telemático	Representantes legales, equipo educativo, dirección	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, firma.	Art.6.1 RGPD a) Consentimiento interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
29.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Autorización Plataforma Fotos (nivel de centro)	Gestión del acceso a la plataforma para la visualización fotos de su aula por tutores del menor; creación de usuario y contraseña de acceso.	Alumnos, Representantes legales, equipo educativo, dirección	Datos identificativos: Nombre y apellidos, imagen	Art.6.1 RGPD a) Consentimiento interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
30.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Autorización uso de imágenes menores	Publicidad redes sociales, vídeos etc. a nivel de Ayuntamiento	Alumnos, Representantes legales, equipo educativo, dirección	Datos identificativos: Nombre y apellidos, imagen	Art.6.1 RGPD a) Consentimiento interesado	Página web del Ayuntamiento	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
31.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Línea difusión WhatsApp	Comunicarse con las familias Centro- familia	Alumnos, Representantes legales, equipo educativo, dirección	Datos identificativos: Nombre, teléfono móvil	Art.6.1 RGPD a) Consentimiento interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
32.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Autorización recogida alumnado	Autorizar a familiares para la recogida del menor	Alumnos, Representantes legales, equipo educativo, dirección	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGPD a) Consentimiento interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
33.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Solicitud comedora y aula matinal	Gestionar las solicitudes de plaza en estos servicios.	Alumnos, Representantes legales, equipo educativo, dirección	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono Datos de salud: intolerancias alimenticias	Art.6.1 RGPD b) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de un contrato Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Entidades bancarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
34.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Listado, registro asistencia	Gestión de los registros varios que se hacen para la organización de aula, reuniones	Alumnos, Representantes legales, equipo educativo, dirección	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGPD b) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de un contrato	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
35.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Solicitud de acceso a Escuela infantil municipal	Tramitación de la solicitud de admisión de plaza en la escuela infantil municipal	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos y correo electrónico Datos profesionales y de empleo de los tutores legales Circunstancias personales Datos especialmente protegidos: salud	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación y Ayuntamiento de Alfafar	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
36.	Educación (Escuela Infantil Municipal de 2 a 3 años)	Matricula Escuela infantil municipal	Formalización de la solicitud de admisión de plaza en la escuela infantil municipal, después de aprobada su matriculación	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos y correo electrónico Datos profesionales y de empleo de los tutores legales Circunstancias personales Datos especialmente protegidos: salud	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
37.	Educación (Escola d'Adults d'Alfafar)	Escola d'Adults d'Alfafar	Gestión de la escuela de adultos	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Detalles de empleo Datos académicos y profesionales Características personales Circunstancias sociales	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación y Ayuntamiento de Alfafar	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
38.	Educación (Escola d'Adults d'Alfafar)	Matricula	Recogida datos personales para incluir en la plataforma ITACA (Consell. Educación) Envío de SMS para informar de alguna contingencia: anulación de clases por motivos meteorológicos, enfermedad profesorado, etc. Solicitud del consentimiento para el tratamiento de la imagen	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Fecha y lugar de nacimiento, nombre y apellidos, nacionalidad, país de nacimiento, correo electrónico, domicilio, Fotocopia DNI, pasaporte, NIE, permiso de residencia, tarjeta de estudiante o certificado de empadronamiento, imagen	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público Art.6.1 a) RGPD Consentimiento interesado	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación y Ayuntamiento de Alfafar Página web del Ayuntamiento	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
39.	Educación (Escola d'Adults d'Alfafar)	Declaración responsable por COVID	Recoger la declaración responsable por sintomatología por COVID	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Fecha y lugar de nacimiento, nombre y apellidos, correo electrónico, domicilio, Fotocopia DNI, pasaporte, NIE, permiso de residencia, tarjeta de estudiante o certificado de empadronamiento	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación y Ayuntamiento de Alfafar	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
40.	Educación (Escola d'Adults d'Alfafar)	Utilización y comunicación	Plataforma de educación G. Suite. Obtención de permiso para que la escuela cree una cuenta de alumno en la plataforma G. Suite  Recogida de datos personales para crear una cuenta personal de cada alumno/a en la plataforma para mantener una comunicación y que permita hacer formación telemática.	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos y correo electrónico.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación y Ayuntamiento de Alfafar	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
41.	Educación	Premios	Tramitación de Resolución DOGV por excelencia académica	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos y correo electrónico.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
42.	Educación	Ayudas económicas	Concesión de ayudas económicas a Ampas y centros docentes mediante la firma de un convenio colaborativo	AMPAS, centros docentes municipio Alfafar	Datos identificativos presidentes de las AMPAS: Nombre y apellidos y correo electrónico.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
43.	Educación	Becas prácticas	Concesión de prácticas educativas a través de la firma de un convenio	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI, teléfono, email, domicilio.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
44.	Educación	Bus Escolar Municipal	Concesión de ayudas al transporte de alumnado escolarizado en 2º ciclo de Educación infantil Y Educación obligatoria, de los centros Educativos CEIP La Fila, CEIP Oba, y Rabisaco	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI, teléfono, email, domicilio.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
45.	Educación	Comedor	Concesión de ayudas de comedor a alumnado matriculado en la escuela infantil Remedios Montaner	Alumnos, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI, teléfono, email, domicilio.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
46.	Educación	Subvención Generalitat, Gabinete Psicopedagógico Municipal  Convenio Generalitat, Escuela de Adultos Municipal  Ayudas económicas Generalitat, Escuela Infantil Municipal	Concesión De ayudas nominativas	Plantilla de personal del Ayuntamiento	Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI, teléfono, email, domicilio.  Datos profesionales y de empleo	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otras administraciones públicas	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad



ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
47.	Educación	Campañas de comunicación, información municipal	Campañas varias de comunicación de eventos, así como información municipal de interés	Ciudadanos, representantes legales	Nombres de entidades, conferenciantes, así como datos de los eventos	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otras administraciones públicas	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
48.	Educación	Talleres/servicios municipales	Gestión de la oferta.	Ciudadanía, alumnado y representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI, teléfono, email, domicilio.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
49.	Educación	Órganos colegiados	Consejo Escolar municipal Comisión de Escolarización Grupo de trabajo del Consejo Escolar Municipal Comisión informativa	Ciudadanía, alumnado y representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI, teléfono, email, domicilio. Datos profesionales y de empleo	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otras administraciones públicas	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
50.	Educación	Toma imágenes	Gestión de las inscripciones y plazas de los interesados, así como la obtención del consentimiento para la toma de imágenes	Usuarios/os de las escuelas del municipio de Alfafar	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, email, imagen Datos identificativos representantes legales: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, email Circunstancias sociales Datos económicos Datos especialmente protegidos: datos de salud (alergias, discapacidad)	Art.6.1 RGPD a) Consentimiento del interesado	Página web y redes sociales del Ayuntamiento	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
51.	Espai Igualtat	Participación en actividades	Inscripción y participación en las actividades de promoción y difusión por correo electrónico	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGPD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
52.	Espai Igualtat	Campañas de comunicación, información y marketing municipal de Espai Igualtat	Campañas varias de comunicación de eventos, así como información municipal de interés	Ciudadanos y residentes	Nombres de entidades, conferenciantes, así como datos de los eventos	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
53.	Espai Jove (Centro de Información Juvenil)	Cursos	Gestión de cursos de formación en el Espai Jove Solicitud de consentimiento de toma de fotografías en la participación de actividades y cursos	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	Empresas externas	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
54.	Espai Jove (Centro de Información Juvenil)	Subvenciones y ayudas	Gestión y tramitación de ayudas a jóvenes y entidades	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, email Circunstancias sociales Datos económicos	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones	Otras Administraciones públicas; entidades bancarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
55.	Espai Jove (Centro de Información Juvenil)	Participación en actividades	Inscripción y participación en las actividades de promoción y difusión por correo electrónico	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGPD a) Consentimiento del interesado	Empresas externas	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
56.	Espai Jove (Centro de Información Juvenil)	Campañas de comunicación, información y marketing municipal de Espai Jove	Campañas varias de comunicación de eventos, así como información municipal de interés	Ciudadanos y residentes	Nombres de entidades, conferenciantes, así como datos de los eventos	Art.6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
57.	Espai Jove (Centro de Información Juvenil)	Registro uso equipos informáticos	Gestión del registro para los usuarios del telecentro (uso de ordenadores).	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos, dirección, teléfono	Art.6.1 RGD f) el tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
58.	Inspección (Gestión Tributaria)	Catastro	Gestión de los padrones catastrales de bienes inmuebles de naturaleza urbana y rústica	Contribuyentes y sujetos obligados	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz  Circunstancias sociales  Datos económicos, financieros y de seguros	Art.6.1 c) RGD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;	Hacienda Pública y Administración tributaria  Registros públicos  Entidades bancarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
59.	Ludoteca Municipal	Ludoteca Municipal	Gestión de las inscripciones y plazas de los interesados, así como la obtención del consentimiento para la toma de imágenes	Usuarios de la ludoteca	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, email, imagen  Datos identificativos representantes legales: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, email  Circunstancias sociales  Datos económicos  Datos especialmente protegidos: datos de salud (alergias, discapacidad)	Art.6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público  Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado  Reglamento ludoteca Municipal	En el caso de las imágenes, se publican en redes sociales y medios de comunicación del Ayuntamiento.	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. El interesado podrá retirar su consentimiento en cualquier momento.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
60.	Ludoteca Municipal	Declaración responsable ludoteca	Recoger la declaración responsable por sintomatología por COVID	Usuarios de la ludoteca	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, email  Datos identificativos representantes legales: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, email	Art.6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación y Ayuntamiento de Alfafar	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
61.	Mayores	Talleres y actividades – (igualdad, tercera edad, consumo)	Gestión de la participación de los usuarios en los talleres	Participantes	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
62.	Mercado	Camet de puesto de mercado	Gestión de las autorizaciones de venta en puesto de mercado	Mercaderes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público  Ordenanza Municipal reguladora de la venta en mercados tradicionales, mercadillos y cualquier otro tipo de venta no sedentaria en el municipio de Alfafar	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
63.	Mercado	Declaración responsable por COVID en mercado	Recoger la declaración responsable por sintomatología por COVID	Mercaderes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Otros órganos de la administración del Estado, Comunidad autónoma y Local Conselleria de Educación y Ayuntamiento de Alfafar	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
64.	Mercado	Uso de Wifi interno exclusivo para TPV puestos de mercado	Gestión de las autorizaciones de uso de Wifi interno para TPV en puesto de mercado	Mercaderes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, MAC Wifi de teléfono	Art.6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público  Ordenanza Municipal reguladora de la venta en mercados tradicionales, mercadillos y cualquier otro tipo de venta no sedentaria en el municipio de Alfafar	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
65.	Personal	Agenda	Gestión de datos de personas de contacto	Personas de contacto	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz, firma / huella	Art. 6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana.	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
66.	Personal	Recursos humanos	Gestión de nómina; previsión de riesgos laborales; control sanitario	Empleados; demandantes de empleo; becarios	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Detalles de empleo Datos académicos y profesionales Características personales Circunstancias sociales Datos económicos, financieros y de seguros Datos especialmente protegidos: Salud; afiliación sindical	Art.6.1 b) RGPD el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales; Art.6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;	Hacienda Pública y Administración tributaria Sindicatos y junta de personal Entidades bancarias Entidades aseguradoras	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
67.	Personal	Control horario	Gestión del control horario a través de reconocimiento facial y/o huella dactilar	Trabajadores del Ayuntamiento	Datos identificativos de los trabajadores: huella, iris	Art.6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Art.6.1 b) RGPD el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato Art. 10 del Real Decreto ley 8/2019, de medidas urgentes de protección social y de lucha contra la precariedad laboral en la jornada de trabajo La Resolución de 28 de febrero de 2019, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se dictan instrucciones sobre jornada y horarios de trabajo del personal al servicio de la Administración General del Estado y sus organismos públicos	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
68.	Personal	Alta/baja de usuarios en organización	Gestión de los usuarios de la organización	Trabajadores del Ayuntamiento	Datos identificativos de los trabajadores: huella, iris	Art.6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Art.6.1 b) RGPD el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato Art. 10 del Real Decreto ley 8/2019, de medidas urgentes de protección social y de lucha contra la precariedad laboral en la jornada de trabajo La Resolución de 28 de febrero de 2019, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se dictan instrucciones sobre jornada y horarios de trabajo del personal al servicio de la Administración General del Estado y sus organismos públicos	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
69.	Personal	Registro de intereses	Gestión del registro de bienes, actividades e intereses de los miembros de la corporación	Cargos públicos	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Características personales Circunstancias sociales Información comercial Datos económicos, financieros y de seguros	Art.6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;	Órganos judiciales	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
70.	Policia local	Actuaciones policiales y mediación	Gestión de las actuaciones administrativas y con fines policiales. Gestión del servicio de mediación	Ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Detalles de empleo Datos académicos y profesionales Características personales Circunstancias sociales Datos económicos, financieros y de seguros Datos especialmente protegidos: Salud, racial o étnico; infracciones penales y administrativas	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Órganos judiciales Fuerzas y Cuerpos de Seguridad	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
71.	Policia local	Video vigilancia control de tráfico	Gestión y control de los sistemas de videovigilancia para el control, regulación y disciplina del tráfico en vías públicas urbanas del municipio.	Personas que acceden a espacios videovigilados.	Datos identificativos: imagen, matriculas	Art. 6.1 e) del RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público Ley Orgánica 4/1997, de 4 de agosto, por la que se regula la utilización de videocámaras por las fuerzas y cuerpos de seguridad en lugares públicos.	Órganos judiciales Fuerzas y Cuerpos de Seguridad	No se prevén	1 mes desde su captación	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
72.	Policia local	Videovigilancia zonas públicas	Videovigilancia del acceso a las instalaciones y perímetro de los mismos	Ciudadanos y residentes; cargos públicos	Datos identificativos: Imagen/voz	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Órganos judiciales Fuerzas y Cuerpos de Seguridad	No se prevén	1 mes desde su captación	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
73.	Recaudación (Gestión Tributaria)	Gestión y recaudación tributaria	Gestión, recaudación e inspección de los tributos propios y de las participaciones reconocidas en los tributos del estado, así como la gestión y recaudación de los restantes ingresos de derecho público como multas y sanciones	Contribuyentes y sujetos obligados	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, correo electrónico Circunstancias sociales: Familia numerosa, volumen de ingresos. Información comercial Datos económicos, financieros y de seguros. Sueldos, salarios y pensiones. Bienes: Inmuebles, vehículos, bienes muebles. Datos especialmente protegidos: salud	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Hacienda Pública y Administración tributaria Órganos judiciales Registros públicos Entidades bancarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
74.	Recaudación (Gestión Tributaria)	Escritos, solicitudes y comunicaciones	Gestión de la presentación de escritos, solicitudes y comunicaciones	Contribuyentes y sujetos obligados	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, correo electrónico Información comercial Datos económicos, financieros y de seguros.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Hacienda Pública y Administración tributaria Órganos judiciales Registros públicos Entidades bancarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
75.	Recaudación (Gestión Tributaria)	Devolución garantía	Tramitación de las solicitudes de devolución de garantía	Contribuyentes y sujetos obligados	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, correo electrónico Información comercial Datos económicos, financieros y de seguros.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Hacienda Pública y Administración tributaria Órganos judiciales Registros públicos Entidades bancarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
76.	Recaudación	Pago por transferencia bancaria	Gestión de las solicitudes de pago por transferencia bancaria al Ayuntamiento	Personas físicas, jurídicas, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz, correo electrónico Información comercial Datos económicos, financieros y de seguros.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Hacienda Pública y Administración tributaria Órganos judiciales Registros públicos Entidades bancarias	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
77.	SAC (Servicio Atención Ciudadana)	Registro de entrada y salida	Gestión del registro de entrada y salida de documentos	Ciudadanos y residentes; solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
78.	SAC (Servicio Atención Ciudadana)	Cita Previa para atención personal	Gestión de datos de personas de contacto	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, teléfono	Art. 6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;  Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana.	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
79.	Sanidad	Registro por COVID	Registro de control de asistentes por COVID	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Área de salud	No se prevén	Estos registros se eliminan cada 15 días con el fin de avisar a los asistentes por si se produce algún contagio.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
80.	Sanidad	Censo de animales	Gestión del registro de animales domésticos y peligrosos	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono  Detalles de empleo  Datos académicos y profesionales  Características personales  Circunstancias sociales  Datos especialmente protegidos: salud;  Datos de infracciones administrativas y penales	Art.6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;  Ordenanza reguladora de la protección y tenencia de animales de compañía y potencialmente peligrosos	Otros órganos de la comunidad autónoma Fuerzas y Cuerpos de Seguridad	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
81.	Sanidad	Fondo documental COVID - 19	Crear un fondo documental sobre cómo estamos viviendo el COVID 19 en nuestro pueblo para dejar constancia documental a las futuras generaciones de este hecho histórico, así como recabar el consentimiento para su reproducción, distribución y difusión	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz	Art.6.1 a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos En caso de menores de edad, otorgará el consentimiento su tutor legal o representante.	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
82.	Servicios generales	Padrón Municipal	Gestión del padrón municipal de habitantes con el fin de acreditar la residencia y domicilio habitual, así como de las renovaciones y modificación datos.	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono  Datos académicos  Circunstancias sociales	Art. 6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;  Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local  Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales	Instituto Nacional de Estadística; Oficina del Censo electoral	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
83.	Servicios generales	Expedientes sancionadores	Gestión y control de toda clase de procedimientos sancionadores abiertos a consecuencia de infracciones tipificadas en las ordenanzas municipales y demás normativa reguladora de las competencias del Ayuntamiento.	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono  Características personales  Circunstancias Sociales  Académicos y profesionales  Detalles del empleo  Información comercial  Económicos, financieros y de seguros  Infracciones administrativas	Art. 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público  Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.  Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.  Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.	Juzgados y Tribunales de Justicia.  Dirección General de Tráfico (DGT)  Otros órganos estatales o de la Comunidad Valenciana con competencias en la materia sancionada	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
84.	Servicios generales	Responsabilidad patrimonial	Gestión de expedientes de responsabilidad patrimonial del Ayuntamiento.	Personas físicas incluidas en expedientes de responsabilidad patrimonial	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono  Características personales  Circunstancias Sociales  Datos especialmente protegidos: Salud  Infracciones administrativas	Art. 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público  Ley 7/1985, de 5 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local  Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas	Juzgados y Tribunales de Justicia  Entidades aseguradoras	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Area de actividad	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
85.	Servicios generales	Contratación	Gestión y control de los procedimientos de contratación, incluyendo los datos de los licitadores y adjudicatarios de cualesquiera contratos municipales.	Personas relacionadas con los procesos de licitación.	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono Detalles del empleo Infracciones administrativas	6.1.c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público	Sindicatura de Cuentas Tribunal de Cuentas Juzgados y Tribunales de Justicia Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
86.	Servicios generales	Registro Municipal asociaciones vecinales	Gestión del registro de asociaciones, tramitación de subvenciones, ayudas, así como el fomento de actividades culturales y artísticas	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono Circunstancias sociales Datos bancarios y de seguros	Art.6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación Ley 14/2008, de 18 de noviembre, de la Generalitat, de Asociaciones de la Comunitat Valenciana	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
87.	Servicios Generales	Registro de intereses	Gestión del registro de bienes, actividades e intereses de los miembros de la corporación	Cargos públicos	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, imagen / voz Características personales Circunstancias sociales Información comercial Datos económicos, financieros y de seguros	Art.6.1 c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;	Órganos judiciales	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
88.	Sistemas Informáticos y Nuevas Tecnologías	Videovigilancia	Videovigilancia del acceso a las instalaciones y perímetro de los mismos	Ciudadanos y residentes; cargos públicos	Datos identificativos: Imagen/voz	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Órganos judiciales Fuerzas y Cuerpos de Seguridad	No se prevén	1 mes desde su captación	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
89.	Tesorería (Gestión Tributaria)	Gestión económica y contable	Gestión contable, fiscal y administrativa	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	Organismos de la Seguridad Social Hacienda Pública y administración tributaria Órganos judiciales Tribunal de cuentas o equivalente autonómico Entidades bancarias Entidades aseguradoras	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
90.	Urbanismo / Servicios Generales	Deficiencias en la vía pública	Gestión a las respuestas a los avisos sobre deficiencias en la vía pública.	Ciudadanos y residentes;	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
91.	Urbanismo, Medio ambiente y disciplina	Gestión de trámites urbanísticos, medioambiente y disciplina	Gestión de todos los trámites urbanísticos, medio ambiente y disciplina	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales, agentes intervinientes: construcción, técnicos, profesionales libres	Datos identificativos: Nombre y apellidos; DNI, dirección, teléfono, correo electrónico.	Art.6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público Ley 5/2014 de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje de la Comunitat Valenciana Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos	Otras Administraciones públicas	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

#### 4 Registro de actividades de tratamiento como Encargado de tratamiento

El Ayuntamiento de Alfafar no es Encargado del Tratamiento de ninguna actividad de tratamiento.